



Alles rund um Fahrrad,
Zubehör und Freizeit

24. – 26.02.2012



Fahrrad Essen 2012 Rundschreiben an alle Aussteller

Essen, im Januar 2012

Sehr geehrte Aussteller,

um Ihnen die Vorbereitungen zur Fahrrad Essen 2012 zu erleichtern, haben wir hier für Sie einige wichtige Informationen und Unterlagen zusammengestellt.

Bitte leiten Sie dieses Schreiben gegebenenfalls an Ihren Messebauer weiter.

Die Rechnung über Ihre Standmiete erhalten Sie mit getrennter Post.

Um allen Beteiligten Unannehmlichkeiten zu ersparen, möchten wir Sie bitten, auf pünktliche Begleichung Ihrer Standmietrechnung zu achten.

Die Ihnen zustehende Anzahl an Aussteller-Dauerkarten, die Sie oder Ihr Personal für die Zeit der Fahrrad Essen 2012 zum Betreten der Messehallen benötigen, erhalten Sie nach Bezahlung der Standmiete. Die Ausstellerausweise berechtigen auch zur kostenfreien Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel der EVAG. Die Ausweise sind gültig für die Laufzeit der Messe und berechtigen zu beliebig vielen Fahrten im Essener Stadtgebiet.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung, Tel. 0201-7244-820, Fax 0201-7244-513. Wir wünschen viel Erfolg bei den Vorbereitungen der Fahrrad Essen 2012 und heißen Sie hiermit bereits jetzt herzlich Willkommen in Essen.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Fahrrad Essen-Team

Inhaltsverzeichnis

1. Aussteller - Service im Internet
2. Aufbautermine
3. Abbautermine
4. Einfahrt in das Messegelände
5. Öffnungszeiten / Standaufenthalt
6. Mietsystemstände
7. Messeleitung / Ausstellerservice
8. Umweltzone
9. Internetauftritt
10. Internet Voucher
11. Standgestaltung/ Dekorationen
12. Abfallbeseitigung
13. Aussteller Parkplätze/ Caravan-Stellplätze
14. Detailpläne
15. Reisevorbereitungen
16. Presse-Service: Aussteller kündigen an...
17. Offizieller Messekatalog
18. Sicherheitshinweis

1. Aussteller-Service im Internet

Auf der Homepage www.fahrrad-essen.de (Für Aussteller/Aussteller-Messe-Service) finden Sie alle Informationen und Bestellformulare für Service und Standausstattung Ihres Standes, die Werbe- und Organisationsmittel, den Internetauftritt und den Presse-Service. Folgende Drucksachen stellen wir Ihnen **kostenfrei** zur Einladung Ihrer Besucher zur Verfügung: **Ermäßigungsgutscheine, Briefaufkleber, Besucherprospekte und Plakate**. Bitte bestellen Sie diese Werbemittel rechtzeitig, die Lieferzeit beträgt ab Bestellung mindestens 1 Woche.

Zusätzlich finden Sie dort alle notwendigen Informationen z.B. zur Umweltzone, den Verkehrsleitfäden, Anreiseinformationen etc.

Für alle Fragen zu Servicebestellungen (z.B. Stromanschluss) wenden Sie sich bitte an Frau Corinna Sudinski: Tel: +49(0)201 7244 – 346,
E-Mail: corinna.sudinski@messe-essen.de

Für alle Fragen zu Werbe- und Organisationsmitteln (z.B. Parkausweise) wenden Sie sich bitte an Frau Dunja Staudt: Tel.: +49(0)201 7244-254, E-Mail: dunja.staudt@messe-essen.de

Bestimmte Dienstleistungen (dazu gehören Abhängungen jeglicher Art von der Hallendecke und Dachkonstruktionen der Ausstellungshallen, Elektrohaupt-, Wasser- und Druckluftanschlüsse, Sprinkleranlagen, Unterflurverlegungen und Fundamentarbeiten, Bewachung, Speditionsleistungen auf dem Messegelände, Telefon- und Datenanschlüsse) müssen grundsätzlich über die Messe Essen GmbH bestellt werden und werden ausschließlich durch ein Vertragsunternehmen der Messe Essen GmbH ausgeführt.

Bitte beachten Sie besonders die Technischen Richtlinien und Geschäfts- und Lieferbedingungen. Weiterhin empfehlen wir den Abschluss einer Ausstellungs-Versicherung. Für weitere Fragen steht Ihnen unser Serviceteam gern zur Verfügung.

Damit unsere Servicefirmen die Aufträge der Aussteller fristgerecht ausführen können, bitten wir Sie, alle Anträge für Zusatzleistungen bis zum **17. Februar 2012** bei der Messe Essen GmbH einzureichen. Ab dem **18. Februar 2012** müssen wir Ihnen für die Bestellung von Elektro- und Wasserinstallationen, Abhängungen, Mietsystemständen, Standbegrenzungswände sowie Telekommunikationsdienstleistungen einen Aufschlag von 20 Prozent berechnen.

Erfolgt eine Bestellung von Mietgut oder Serviceleistungen nach dem Anmeldeschluss, so übernimmt die MESSE ESSEN GmbH keine Gewähr für eine komplette und rechtzeitige Vertragserfüllung

Bitte beachten Sie zudem, dass Stornierungen von Leistungen nur bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn schriftlich möglich sind. Bei Stornierungen zu einem späteren Zeitpunkt wird der volle Mietpreis berechnet.

2. Aufbautermine

Mit dem Aufbau des Messestandes kann am Montag, 20.02.2012, begonnen werden.

Der Aufbau kann in der Zeit von 7.00 Uhr bis 22.00 Uhr erfolgen.

Die Aufbauarbeiten können am letzten Bautag - 23.02.2012 - ab 16.00 Uhr nur noch innerhalb der Standfläche stattfinden, damit die Hallen gereinigt werden können.

Bitte beachten Sie, dass Kinder und Jugendliche unter 18 Jahren während des Auf- und Abbaus der Zutritt auf das Messegelände aus sicherheits- und arbeitsschutzrechtlichen Gründen nicht gestattet ist. Ausgenommen von dieser Vorschrift sind Auszubildende bzw. Angestellte des ausstellenden Unternehmers oder Messebauers.

Desweiteren weisen wir darauf hin, dass wir gemäß der § 27, 28, 29, 62, 63 und 64 des TierSG keine Genehmigung für das Mitführen von Hunden im Messegelände mehr erteilen dürfen.

NEU! Auf- und Abbaustrom

Der für den Stand bestellte Stromanschluss wird generell ab dem letzten Aufbautag zur Verfügung gestellt und 2 Stunden nach Veranstaltungsschluss abgeschaltet.

Vorab benötigte Stromversorgung ist kostenlos an den Hallenwänden, Säulen und Toren bis maximal 10kW/CEE 16 A gegeben. Eine darüber hinausgehende Versorgung bzw. eine vorzeitige Freischaltung Ihres bestellten Anschlusses ist kostenpflichtig. Ein separates Angebot über die Höhe der Kosten können Sie über den zuständigen Service Partner erfragen.

Ansprechpartner: Elektro Peters, Tel.: +49(0)201.7244-9482

E-Mail: wolff@messe-essen.de

3. Abbaetermine

Der Abbau kann am Sonntag, 26.02.2012, nach Beendigung der Messe erfolgen, ab 18.00 Uhr innerhalb der Standfläche, ab ca. 19.15 Uhr beginnt die Einfahrt ins Gelände.

Am 27. Februar ist der Abbau von 7.00 bis 16.00 Uhr möglich.

Folgende Regelungen gelten für die Einfahrt ins Messegelände:

Einfahrtscheine mit Abruf-Nummern, die am Abbau-Abend (Sonntag, 26.02.2012) zur kautionslosen Einfahrt ins Messegelände berechtigen, erhalten Sie am Freitag, 24.02.2012, zwischen 09.00 Uhr und 12.00 Uhr im Aussteller-Servicebüro (Halle 4A / Saal Westfalen) und am Sonntag, 26.02.2012, ab 14.30 Uhr auf den Parkplätzen P2 und P9. Von dort aus wird auch die Einfahrt in das Messegelände organisiert.

4. Einfahrt in das Messegelände

Die Einfahrt in das Messegelände wird für den Auf- und Abbau über Tor 2, für den Abbau auch über Tor 4 erfolgen.

Um einen reibungslosen Transport im Messegelände während der Auf- und Abbauzeiten zu gewährleisten, müssen alle Fahrzeuge unmittelbar nach dem Ladevorgang vom Messegelände entfernt werden. Zum Zwischenparken der Fahrzeuge steht Parkplatz P2 zur Verfügung.

Das **Abstellen von Fahrzeugen im Messegelände** unterliegt besonderen Bestimmungen. Fahrzeuge, die widerrechtlich im Messegelände abgestellt werden bzw. Rettungswege versperren, werden auf Kosten des Verursachers oder Halters abgeschleppt.

Die **Einfahrt in das Messegelände** ist gegen eine **Kautionshöhe von € 50,-** möglich. Diese Kautionshöhe wird bei Einhaltung der auf den jeweiligen Einfahrtscheinen vermerkten Zeitspanne zurückerstattet. Bitte beachten Sie hierzu den „**Verkehrsleitfaden zur Fahrrad Essen 2012**“, dem Sie auch die von uns vorgesehenen Kautionszeiten entnehmen können.

Abstellplätze im Gelände für LKW und Pkw bei Bedarf bitte schriftlich anmelden.

Ansprechpartner: Herr Michael Bengler

Tel.: +49 (0)201 7244-269

Fax: +49 (0)201 7244-437

E-Mail: michael.bengler@messe-essen.de

5. Öffnungszeiten/Standaufenthalt

Die Messe ist an allen Tagen von 10.00 Uhr bis 18.00 Uhr geöffnet.

Der Aufenthalt im Messegelände während der Messelaufzeit ist den Ausstellern von 9.00 bis 19.00 Uhr gestattet, d.h. 1 Std. vor Messebeginn ist der Zutritt möglich und 1 Std. nach Messeschluss müssen die Aussteller das Gelände verlassen haben.

Anwesenheit außerhalb der offiziellen Öffnungszeiten für Aussteller:

Aussteller, die sich in begründeten Ausnahmefällen über diesen Zeitraum hinaus auf Ihrem Stand aufhalten (Standpartys, Nacharbeit, Fotoarbeiten, Vorbereitungsarbeiten etc.) benötigen entsprechende Genehmigungen.

Ansprechpartner: Herr Reinhard Gursky

Tel.: (+49/0)201 7244-264

Fax: (+49/0)201-7244-1264

eMail: reinhard.gursky@messe-essen.de

6. Mietsystemstände

Aussteller können direkt über die Messe Essen GmbH Mietsystemstände beziehen. Die Standtypen „SPRING“, „SUMMER“, „AUTUMN“, „WINTER“ und „STAND Plus“ sind Komplettpakete, die natürlich individuell nach Ihren Wünschen erweitert werden können.

Ansprechpartner: Frau Martina Meyer

Tel: +49 (0)201-7244-482

Fax: +49 (0)201-7244-854

E-Mail: martina.meyer@messe-essen.de

7. Messeleitung/ Aussteller Service

Das Messeleitungs- und Aussteller-Servicebüro befindet sich im **Saal Westfalen** in der Halle 4A. Hier stehen Ihnen alle Ansprechpartner der Messeleitung und des Bereichs Service zur Verfügung. Dort erhalten Sie auch zusätzliche Parkdauerkarten, Ausstellerdauerkarten und Internet Voucher. Außerdem können Sie dort auch gegebenenfalls zusätzliche Servicebestellungen tätigen.

Öffnungszeiten

<u>während des Aufbaus</u>			<u>während der Laufzeit</u>		
Mo	20.02.12	08:00-18:30	Fr	25.02.12	09:00-18:30
Di	21.02.12	08:00-20:30	Sa	26.02.12	09:00-18:30
Mi	22.02.12	08:00-18:30	So	27.02.12	09:00-18:30
Do	23.02.12	08:00-18:30			
<u>während des Abbaus</u>					
Mo	27.02.12	08:00-16:30			

8. Umweltzone

Informationen finden Sie unter der Rubrik ‚Anreise & Unterkunft‘ im Internet unter www.fahrrad-messe.com.

9. Internetauftritt

Das Bestellformular E-Marketing finden Sie unter der Rubrik ‚Werbung, Marketing & Presseservice‘ auf www.fahrrad-essen.de (Für Aussteller/Aussteller-Messe-Service)

10. Internet Voucher

Einfach und bequem ins Internet, um schnell E-Mails abzufragen? Wir bieten Ihnen WLAN Verbindungen in den Hallen an. Starten Sie einfach in der Halle Ihren Internetbrowser und der Messe Essen WLAN-Zugang für Aussteller wird automatisch erkannt. Um nun ins Internet zu gelangen, benötigen Sie einen Benutzernamen und ein Passwort. Diese erhalten Sie mit dem Kauf eines Internet Vouchers im Aussteller-Servicebüro der Messe Essen GmbH.

Bei Problemen steht Ihnen unser Partner Kompool GmbH, der unter der **Telefonnummer +49 (0)201-7244-703** zu erreichen ist, hilfreich zur Seite.

Nutzungszeit

1 h = 60 Online-Minuten

4 h = 240 Online-Minuten

1 Tag = gilt nur innerhalb von 24 Std. nach Einloggen 50,00 Euro

Verkaufspreis zzgl MwSt.

6,00 Euro

20,00 Euro

Stop & Go: Das jeweilige Zeitguthaben ist während der gesamten Veranstaltungsdauer gültig und kann in beliebig vielen Sessions aufgebraucht werden.

Bitte beachten Sie, dass es insbesondere bei technologieorientierten Veranstaltungen durch Störfrequenzen privater WLAN-Netze innerhalb der Messehallen sowie durch eine Vielzahl von Nutzern zu Einschränkungen in der Performance kommen kann. Daher empfehlen wir Ausstellern dieses Angebot als Einzelplatzlösung in Ergänzung zu unserem kabelgebundenen Internetzugang mit garantierter Bandbreite.

11. Standgestaltung/Dekorationen

Standbegrenzungswände

Standbegrenzungswände sind **zwingend** erforderlich. Sie können über uns Standbegrenzungswände bestellen. Dabei handelt es sich um ein Aluminium-System mit weißen Wandfüllungen. Die Höhe beträgt 2,50 m. Der laufende Meter wird mietweise zu einem Preis von € 33,00 inkl. Auf- und Abbau zur Verfügung gestellt.

Einmal bestellte und gebaute Standbegrenzungswände werden nur kostenpflichtig zurückgebaut. Sollten Sie über kein eigenes Standsystem verfügen, fordern Sie bitte diese Wände mit den Bestellformularen A 2.1 und A 2.2 der Aussteller-Service-CD an.

Wichtiger Hinweis zu Standaufbauten und zur Standsicherheit:

Bitte beachten Sie, dass alle Einrichtungen, Exponate und Standaufbauten so standsicher zu errichten sind, dass die öffentliche Sicherheit zu keinem Zeitpunkt gefährdet ist. Für die statische Sicherheit ist der Aussteller bzw. das beauftragte Messebauunternehmen verantwortlich und nachweislich. Standaufbauten mit einer Höhe ab/bis zu 4,00 Metern müssen eine Standsicherheit für einen Staudruck von 0,125 kN/m² haben (= Hallenwind).

Alle Aufbauten werden während der Aufbauphase von unserem Prüfstatiker überprüft.

Bodenausstattung

Es ist ebenfalls erforderlich, dass die angemietete Standfläche mit einem Bodenbelag ausgestattet wird. Wahlweise können Sie zwischen Teppichboden oder hochwertigeren Bodenbelägen entscheiden.

Dekorationen

Wir weisen an dieser Stelle darauf hin, dass gemäß unserer Technischen Richtlinien Punkt 3.1 sämtliche für Dekorationen verwandte Stoffe schwer entflammbar und nach DIN 4102 imprägniert sein müssen.

12. Abfallbeseitigung

Informationen finden Sie unter der Rubrik ‚Genehmigungen und wichtige Informationen‘ auf unserer Homepage www.fahrrad-essen.de (Für Aussteller/Aussteller-Messe-Service/Standservice)

13. Aussteller-Parkplätze/ Caravan-Stellplätze

Pkw-Parkplatz-Dauerkarten können, im Internet unter www.fahrrad-essen.de (Für Aussteller/Aussteller-Messe-Service/Ausweise-Tickets), bestellt werden. Diese sind nur für Aussteller in der Zeit vom 23.02. bis 27.02.2012 gültig.

P6 A/B,	Tiefgarage Messehallen West	€ 16,-- pro Stck.	<i>Einfahrtshöhe</i> 1,90m
---------	-----------------------------	-------------------	-------------------------------

Die LKW- und Wohnmobil- Abstellplätze befinden sich auf dem Messeparkplatz P2. Die Abstellgebühren sind vor Ort zu entrichten.

14. Detailpläne

Für den Fall, dass Sie einen Detailplan Ihres Standes benötigen, können Sie diesen direkt bei Herrn Maik Potzkei unter der Telefon- bzw. Faxnummer +49 (0)201 7244-502 / -483 bzw. unter der E-Mail: maik.potzkei@messe-essen.de anfordern.

15. Reisevorbereitungen

Um Ihnen bei Ihren Reisevorbereitungen und Hotelbuchungen zur Fahrrad Essen 2012 behilflich zu sein, haben wir von unserer Website www.reise-camping.de einen direkten Link zu unseren Partnern Maritz smart GmbH und der Touristikzentrale Essen geschaltet, deren Teams Ihnen jederzeit gerne mit Rat und Tat zur Seite stehen.

16. Presse-Service: Aussteller kündigen an...

Mit unserem Pressedienst: „Aussteller kündigen an...“ informieren wir interessierte Redaktionen kompakt und aktuell im Vorfeld und während der Messe über Ihre Neuheiten, Trends, Termine, Aktionen, etc. Bitte informieren Sie uns über Ihre „Highlights“ auf der Fahrrad Essen 2012.

Informationen finden Sie unter der Rubrik ‚Werbung, Marketing- & Presse Service‘ auf unserer Homepage www.fahrrad-essen.de (Für Aussteller/Aussteller-Messe-Service/Werbung, Marketing & Presseservice).

17. Offizieller Messekatalog

Sie erhalten die Bestellformulare für Ihren Katalogeintrag direkt durch unser ausschließlich beauftragtes Serviceunternehmen für den **offiziellen Messekatalog**.

Sutter Fair Business GmbH

Herr Gerhard Post

Tel: +49 (0)201-8316-129

Fax: +49 (0)201-8316-219129

E-Mail: katalogorder@sutter.de

18. Sicherheitshinweis

Bitte berücksichtigen Sie abschließend den folgenden Sicherheitshinweis:

Probefahrten auf den Gängen sind nicht gestattet.

Testparcours für diesen Zweck befinden sich in Halle 6 und Halle 8 stehen allen Ausstellern zur Verfügung.